

La actividad que AGGITY considera conformes a los requisitos de las normas ISO 9001, ISO 14001 y ISO 27001 es:

- Desarrollo, comercialización y consultoría de software de gestión empresarial en propiedad
- Comercialización y consultoría de software de gestión empresarial de terceros

La declaración de Política recoge como líneas maestras:

1. Compromiso de los requisitos legales y otros requisitos que se establezcan.
2. Difundir en todos los niveles de nuestra estructura los objetivos, metas y programas y criterios de Calidad, Gestión Ambiental y Gestión de la seguridad.
3. Implantar los indicadores de Calidad, gestión ambiental y seguridad de la información, así como realizar un seguimiento del nivel de progreso de los mismos, de forma que nos permita conocer y asegurar el producto y el nivel de calidad deseado por nuestro cliente y garantizar un empleo racional de los recursos naturales.
4. Gestionar los procesos que reduzcan el impacto ambiental en nuestra actividad y evaluar anticipadamente, el impacto ambiental de las nuevas actividades o servicios.
5. Desarrollo del análisis, gestión y tratamiento del riesgo sobre los activos de información y establecer todas las acciones requeridas para mitigar o eliminar los riesgos detectados
6. Fomentar el empleo racional de los recursos naturales y una concienciación clara de favorecer nuestro entorno, no sólo a través de nuestra labor, sino implicando también a todos nuestros proveedores y clientes.
7. Reducir al mínimo la contaminación y la producción de residuos para conservar los recursos.
8. Desarrollar los programas de formación continua tendentes a la mejor cualificación de nuestros trabajadores, implicando así a todo el personal en la consecución de todos los objetivos establecidos en el presente documento.
9. Consolidar el proceso de mejora continua en el desempeño de todas las actividades realizadas en la Empresa.
10. Fomentar y conseguir un ambiente motivador de todos los miembros de la empresa.

En cuanto a la seguridad de la información, como principios a tener en cuenta:

- La preservación de la confidencialidad de la información y evitando su divulgación y el acceso por personas no autorizadas.
- El mantenimiento de la integridad de la información procurando su exactitud y evitando su deterioro.
- Y el aseguramiento de la disponibilidad de la información en todos los soportes y siempre que sea necesaria.

La Dirección hace esta política accesible y la pone a disposición de sus clientes, todos sus empleados, proveedores y para el público en general.

La Política se mantiene al día mediante revisiones periódicas, coincidiendo con las revisiones del sistema por parte de la dirección, con el fin de que tenga en cuenta los cambios en las condiciones del entorno y la información recibida. En ese sentido la dirección proporciona y proporcionará todos los medios humanos, técnicos y económicos necesarios para alcanzar los objetivos y metas que se establezcan programada y periódicamente.

Presidente